

Положение

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества работы подведомственных учреждений культуры отдела культуры администрации муниципального района «Сухиничский район», оказывающих государственные муниципальные услуги в сфере культуры.

I. Общие положения.

- 1.1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества работы подведомственных учреждений культуры отдела культуры администрации муниципального района «Сухиничский район», оказывающих государственные муниципальные услуги в сфере культуры (далее – Общественный совет), создается на общественных началах как совещательный орган.
- 1.2. Общественный совет создается при отделе культуры администрации муниципального района «Сухиничский район».
- 1.3. Общественный совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом отдела культуры администрации муниципального района «Сухиничский район».
- 1.4. Общественный совет при организации деятельности по проведению независимой оценке качества работы подведомственных учреждений отдела культуры администрации муниципального района «Сухиничский район», оказывающих государственные муниципальные услуги в сфере культуры, руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области, нормативно-правовыми актами администрации муниципального района «Сухиничский район» и настоящим Положением.
- 1.5. Деятельность членов Общественного совета строится на добровольной основе, принципах законности, уважении прав и свобод человека, а также коллегиальности, открытости и гласности. Совет не является юридическим лицом.
- 1.6. Решения, принимаемые Общественным советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

II. Основные задачи Общественного совета

- 2.1. Содействие в подготовке предложений по выработке и реализации культурной политики района, по определению её приоритетных направлений и мер, направленных на их реализацию.
- 2.2. Привлечение граждан и общественных организаций к реализации культурной политики в районе.
- 2.3. Разработка соответствующих предложений по улучшению деятельности учреждений культуры.
- 2.4. Участие в информировании граждан о деятельности учреждений культуры Сухиничского района, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности в сфере культуры, искусства, культурного наследия.
- 2.5. Осуществлять анализ по вопросам проведения независимой оценки качества работы учреждений культуры и участия в формировании рейтинга деятельности учреждений в соответствии с Положением о системе независимой оценки качества работы учреждений культуры отдела культуры МР «Сухиничский район».

III. Права Общественного совета

Общественный совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- 3.1. Запрашивать и получать информацию о деятельности учреждений культуры, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций.
- 3.2. Заслушивать информацию должностных лиц о деятельности учреждений культуры.
- 3.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности в сфере культуры, искусства, культурного наследия в отдел культуры администрации МР «Сухиничский район».
- 3.4. Вносить предложения по улучшению качества предоставления услуг учреждениями культуры.

IV. Порядок формирования Общественного совета

- 4.1. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и члены Общественного совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.
- 4.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, членов общественных объединений и организаций, профсоюзов.
- 4.3. Количественный состав Общественного совета не должен превышать 15 человек.
- 4.4. Состав Общественного совета утверждается приказом отдела культуры администрации МР «Сухиничский район».
- 4.5. В целях повышения эффективности работы Общественного совета его состав обновляется по мере необходимости.
- 4.6. Решение о прекращении полномочий члена Общественного совета принимается на основании ходатайства председателя Общественного совета в следующих случаях:
 - неучастия в заседаниях Общественного совета более двух раз без уважительной причины;
 - невыполнение решения Общественного совета;
 - совершения действий, направленных на дезорганизацию деятельности Общественного совета;
 - неэтичное поведение во время заседания Общественного совета.

V. Организация деятельности Общественного совета

- 4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов.
- 4.2. По рассмотренным вопросам Общественный совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Все решения отражаются в протоколах заседаний Общественного совета.
- 4.3. За месяц до начала заседания Общественного совета секретарь готовит информационные материалы, которые доводятся до сведения членов Совета.
- 4.4. Председатель Общественного совета определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета, утверждает планы работы, проводит заседания, распределяет обязанности и поручения между членами Общественного совета, осуществляет общий контроль за исполнением решений Общественного совета.
- 4.5. Заместитель председателя Общественного совета выполняет поручения председателя Общественного совета, ведёт заседания Общественного совета по поручению в отсутствие председателя Общественного совета, обеспечивает выполнение решений Общественного совета и поручений председателя Общественного

совета, вносит предложения по персональному составу Общественного совета, направлениям работы деятельности Общественного совета.

4.6 Секретарь Общественного совета осуществляет организационно - техническое обеспечение деятельности Общественного совета, создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.7. Члены Общественного совета имеют право:

- ходатайствовать перед администрацией МР «Сухиничский район», отделом культуры администрации МР «Сухиничский район» о награждении Почетными грамотами и Благодарностями области и района, о присвоении званий лучшим работникам культуры;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Общественным советом, подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;
- знакомиться с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Общественного совета;

4.7.1. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением имеют право высказать мнение по конкретному вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

4.7.2. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.